COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
ALPES PROVENCE VERDON
Sources de lumière



Recrute

UN(E) GESTIONNAIRE ASSURANCES - CONTRATS ET CONVENTIONS

(H/F)

Temps complet

Communauté de communes Alpes Provence Verdon « Sources de Lumière »
Alpes de Haute Provence (04)

Emploi permanent

Catégorie B ou C
Rédacteur territorial/ Adjoint administratif territorial

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Candidatures
(CV et lettre de motivation)
à adresser dès que possible

Poste à pourvoir à compter du 1er janvier 2027

A
Monsieur le Président de la CCAPV,
en précisant l'intitulé du poste.

- ressources-humaines@ccapv.fr

- Service Ressources Humaines
Communauté de Communes
Alpes Provence Verdon,
6 Place de Verdun
04 170 SAINT ANDRE LES ALPES

Tél : +33 4 92 83 68 99
https://ccapv.fr/

CONTEXTE :

Sous l'autorité de la Directrice du Pôle Ressources, vous êtes rattachée au service des marchés publics, dans lequel évolue un responsable des marchés publics et une gestionnaire des marchés publics. Vous avez vocation à assurer la fonction assurances de l'EPCI ainsi que le suivi des contrats et des conventions.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Gestion du programme d'assurances de la CCAPV : suivi des contrats, déclaration et suivi des sinistres, relation avec l'assureur et le courtier
- Gestion de l'ensemble des conventions de l'EPCI (occupation des bâtiments, mise à disposition des structures, facturations, gestion des loyers)
- Recensement, mise en place d'un échéancier et suivi du renouvellement de l'ensemble des conventions et contrats de la collectivité hors marchés publics (conventions de partenariat, contrats de maintenance, DSP)
- Appui administratif aux services : rédaction et mise à jour des conventions et avenants à partir de modèles types, en lien avec les directions de pôle
- Suivi de certains dossiers de la collectivité, en lien avec le DGS
- Reporting régulier à la directrice du pôle Ressources sur l'état du portefeuille assurances et conventions.

PROFIL RECHERCHÉ

- **Formation :** Formation administrative, juridique ou en gestion (une expérience équivalente sera prise en compte)
- **Expérience :** Première expérience en gestion des assurances et/ou des conventions, idéalement en collectivité
- **Savoir, savoir-faire, savoir-être :**
  - Notions en assurances et en suivi de contrats (formation possible à la prise de poste)
  - Rigueur et sens de l'organisation, capacité à tenir à jour des échéanciers et tableaux de suivi sur la durée
  - Autonomie et capacité à travailler en transversalité avec l'ensemble des pôles et avec le service commande publique
  - Discrétion et sens du dialogue avec les partenaires extérieurs (assureurs, courtier, prestataires)
  - Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales appréciée
  - Qualités relationnelles

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Temps complet annualisé
- Rémunération : selon indice de traitement, et régime indemnitaire lié à la fonction
- Contrats collectifs de mutuelle santé et de prévoyance avec participation employeur
- Collectivité adhérente au CNAS
- Permis B