



La Mairie de LA CHARITÉ-SUR-LOIRE RECRUTE 13 AGENTS RECENSEURS (H/F)

TYPE DE CONTRAT : Contrat à durée déterminée

PERIODE : Du **02 janvier 2026** au **14 février 2026**

MISSIONS :

- Se former aux concepts et aux règles de recensement (2 demi-journées de formation organisées par l'INSEE début janvier 2026)
- Effectuer un itinéraire selon un secteur géographique déterminé par le coordonnateur : cette tournée de reconnaissance doit être effectuée entre les 2 demi-journées de formation
- Repérer l'ensemble des adresses de son secteur et les faire valider par le coordonnateur.
- Déposer les questionnaires, prendre rendez-vous pour les récupérer.
- Tenir à jour un carnet de tournée
- Rendre-compte régulièrement de l'avancement du travail et faire un état des situations particulières auprès du coordonnateur
- Restituer en fin de collecte l'ensemble des documents
- Repérage et boîtage

COMPETENCES REQUISES :

- Bonne connaissance de la commune
- Aptitudes relationnelles, capacité au dialogue,
- Discrétion, confidentialité et neutralité,
- Être capable de s'organiser et d'organiser de façon optimale les tournées (sens de l'orientation et méthode),
- Déplacements et horaires décalés (soirée, mercredi et samedi),
- Grande disponibilité quotidienne et ténacité,
- Permis B et véhicule personnel exigés,
- Être libre de tout engagement pendant la période de recensement
- *Disposer d'un téléphone portable*

RÉMUNÉRATION :

- Indemnité forfaitaire :
par logement recensé (fiche habitant + fiche logement) : selon les barèmes fixés par l'INSEE
pour les frais de transport : selon le secteur recensé.
- Indemnité complémentaire forfaitaire éventuelle pour les réunions de formation et les tâches administratives.

LIEU DE TRAVAIL : COMMUNE DE LA CHARITÉ-SUR-LOIRE

Adresser lettre de motivation et CV par courrier avant le **15 novembre 2025** à :
Monsieur le Maire – Place Général De Gaulle – BP 132 – 58405 LA CHARITE SUR LOIRE
ou
par mail à : recrutement@lacharitesurloire.fr

