

APPEL A CANDIDATURE LA COMMUNE DE CROZON RECRUTE Un(e) POLICIER MUNICIIPAL

GRADE – Cadre d’emploi Catégorie C

Gardien Brigadier de Police Municipale

A

Brigadier Chef Principal de Police Municipale

Temps complet

MISSIONS PRINCIPALES :

Exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la salubrité publique, de la sécurité des personnes et des biens

Activités :

Faire respecter les mesures nécessaires au bon ordre, à la tranquillité, à la sécurité, à la salubrité publique, à la police funéraire.

- Appliquer les pouvoirs de police du maire
- Assurer la tranquillité du domaine public, des bâtiments publics, du marché par des tournées systématiques sur le terrain
- Encadrer les manifestations festives et autres évènements
- Contrôler le stationnement et la circulation routière
- Surveiller le territoire de la commune (ilotage, bâtiments communaux...) et en rendre compte
- Assurer la sécurité aux abords des écoles
- Verbaliser en cas d’infraction.

Etablir les actes de police administrative

- Rédiger les comptes rendus d’activités, les PV et les rapports
- Constater les infractions liées aux infractions au code de l’urbanisme
- Faire respecter les arrêtés municipaux
- Tenir le registre du suivi d’affaires (main courante)
- Actualiser et rechercher l’information réglementaire

Assurer un rôle de prévention et de médiation auprès des administrés

- Accueillir et renseigner le public
- Intervention suite à demande d’un particulier (problème d’entretien de terrains...)
- Faire respecter les arrêtés municipaux
- Dialoguer avec des populations spécifiques : commerçants administrés...

Assurer une astreinte funéraire

- Assurer des vacations funéraires
- Poser les scellés

Assurer l’acheminement de certains courriers pour les élus ou les services municipaux

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

COMPETENCES MOBILISEES

Savoirs :

Connaître les pouvoirs de police du maire et attributions des administrations ainsi que les pouvoirs et attributions des services de la sécurité et de la justice.

Connaître les acteurs et intervenants de la sécurité et de la prévention

Appliquer les techniques de communication, de gestion de conflit, de médiation ainsi que les techniques d'interpellation d'enquête et de prélèvement

Maîtriser le fonctionnement des administrations et établissements publics, les instances, processus et circuits décisionnels.

Appliquer les techniques et outils de communication

Connaître et appliquer les techniques de résolution des conflits et de médiation.

Savoir-faire :

Appliquer et contrôler le respect des pouvoirs de police du maire sur son territoire d'intervention

Informier préventivement les administrés de la réglementation en vigueur

Recueillir des renseignements, les transmettre à la hiérarchie et suivre les résultats

Analyser rapidement une situation ou des événements imprévus

Rendre compte, par écrit ou par oral, à l'autorité supérieure des événements survenus pendant le service et des dispositions prises.

Etablir et rédiger des rapports d'activités, des comptes rendus de mission d'ilotage et de prévention

Développer l'information et le dialogue auprès de la population

Appliquer les consignes visant au maintien de l'activité et de la sûreté des locaux, des agents du service et du public accueilli.

Savoir Etre

Faire preuve de rigueur, d'un fort esprit d'équipe, d'autonomie

Etre disponible

Avoir un sens aigu du service public, une bonne condition physique

Avoir le sens de l'écoute, de la médiation, calme, et une forte maîtrise de soi

Respecter la déontologie

Posséder de réelles qualités relationnelles.

Profil recherché

Expérience similaire souhaitée

Titulaire du concours de policier municipal

Caractéristiques particulières

Organisationnelles et fonctionnelles :

- Disponibilité, temps de travail annualisé avec horaires irréguliers et amplitude variable. Possibilité de service nocturne

Réglementaires :

- Assermentation du procureur et du préfet – port de l'uniforme et de la carte professionnelle

Rémunération

Statutaire + Régime indemnitaire de la collectivité

Situation dans l'organigramme

- Responsable hiérarchique : Chef de service

Relations du poste

- Interne : Maire, DGS, Elus, services de la collectivité
- Externe : Administrés, gendarmerie, préfecture, SDIS

POSTE A POURVOIR au 1^{er} Janvier 2026

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 15 Novembre 2025