

La Mairie de Sainte-Florence recrute son

AGENT D'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS COMMUNAUX (H/F)

La Commune de Sainte Florence (1 394 habitants) recherche un agent d'entretien des bâtiments communaux.

Sous l'autorité de Madame le Maire et en lien avec le responsable des services techniques et/ou la secrétaire générale de mairie, vous assurez l'entretien courant et la propreté des bâtiments communaux.

MISSIONS :

- Assurer le nettoyage et l'entretien des bâtiments communaux selon les protocoles en vigueur (sols, surfaces, sanitaires, mobiliers, ...)
- Veiller au maintien en bon état de propreté des locaux et des équipements
- Utiliser les produits et matériels d'entretien dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Nettoyer, ranger et entretenir le matériel utilisé
- Signaler les éventuels dysfonctionnements ou anomalies constatés dans les bâtiments
- Effectuer les états des lieux d'entrée et de sortie lors des locations
- Assurer le lavage, le séchage, le pliage et le rangement du linge utilisé dans les bâtiments communaux
- Tri et évacuation des déchets
- Suivi des stocks de produits et matériels d'entretien

PROFIL RECHERCHE :

Qualités et compétences attendues :

- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des procédures de nettoyage et de désinfection
- Connaissance des gestes et postures de travail à adopter
- Rigueur et conscience professionnelle
- Organisé, méthodique et autonome
- Règles de communication avec le public (état des lieux, visite de salle)
- Être disponible ponctuellement le week-end, notamment en fonction des locations de la salle Le Vallon

Conditions d'exercice

- Travail principalement en autonomie
- Déplacements entre les différents bâtiments communaux
- Activité nécessitant de la station debout, des déplacements fréquents et la réalisation de gestes répétitifs.
- Manipulation de produits et matériels d'entretien dans le respect des règles de sécurité.
- Horaires pouvant être adaptés
- Disponibilité ponctuelle le week-end

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

➤ Type de recrutement :

- Statutaire ou à défaut contractuel
- Grade recherché :
 - Adjoint technique territorial – catégorie C
- Poste à pourvoir à compter du 1^{er} décembre 2026
- Temps de travail non complet, 24h50 hebdomadaire (temps de travail évolutif)

➤ Avantages :

- Régime indemnitaire, Complément Indemnitaire Annuel (CIA)
- Participation à la prévoyance à hauteur de 50 %
- Participation à la mutuelle (15 € par mois)
- CNAS/FDAS

➤ Date des entretiens de recrutement : vendredi 13 novembre 2026