

## Type de tarif en fonction du délai de réservation



Retrouver les tarifs dans le règlement intérieur définis selon le quotient familial.

### Tarif 1

Réservation à effectuer 10 jours\* avant la consommation

### Tarif 2

Réservation à effectuer entre 9 et 3 jours\* avant la consommation

### Tarif majoré ou d'urgence

Réservation à effectuer moins de 3 jours\* avant la consommation

\*Hors week-end

## Vous avez des questions ?

La réponse se trouve peut-être sur notre site dans la rubrique « questions fréquentes » sur :



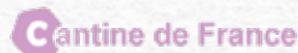
[www.ardecherhonecoiron.fr](http://www.ardecherhonecoiron.fr)

- > Rubrique ARC' Pratique
- > Restauration scolaire

Tableau de bord

- Gérer mes réservations
- Recharger
- Voir les menus
- Gérer mes données
- Mes documents
- Mes factures
- Messagerie**
- Mot de passe & sécurité

Du sur le portail famille :



- 1 • Cliquer sur le menu « messagerie »
- 2 • Poser vos questions

Ardèche  
Rhône  
Coiron

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Restauration scolaire

2025 - 2026

NOUVEAU SYSTÈME  
DE PRÉPAIEMENT  
& RÉSERVATION  
DES REPAS



Portail famille  
Cantine de France

Inscriptions

Paiements

Réservation des repas



[parent.cantine-de-france.fr](http://parent.cantine-de-france.fr)

[www.ardecherhonecoiron.fr](http://www.ardecherhonecoiron.fr)

> Rubrique ARC' Pratique

## Renseignements

### RESTAURATION SCOLAIRE

157 Le Peyrou • St-Vincent-de-Barrès  
09 70 65 01 96

### Antenne Le Teil

Mairie annexe, place Jean Macé - Le Teil  
04 75 50 07 07

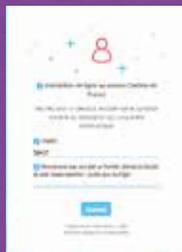
[accueilrestauration@ardecherhonecoiron.fr](mailto:accueilrestauration@ardecherhonecoiron.fr)

Alba-la-Romaine • Aubignas • Baix • Cruas • Le Teil • Meysses • Rochebelle  
Saint-Bauzile • Saint-Lager-Bressac • Saint-Martin-sur-Lavezon  
Saint-Symphorien-sous-Chomérac • Saint-Thomé • Saint-Vincent-de-Barrès



Rendez-vous sur  
parent.cantine-de-france.fr

## En premier, créer votre dossier famille



Cliquer sur :  
« vous êtes un nouvel utilisateur »

Saisir le code :  
**38437**



- 1 • Renseigner une adresse mail
- 2 • Un mail de confirmation vous est envoyé
- 3 • Cliquer sur le lien dans le mail



- 4 • Renseigner le nom et prénom
- 5 • Définir un mot de passe



- 6 • Saisir votre code postal
- 7 • Sélectionner votre ville
- 8 • Saisir les 1<sup>ères</sup> lettres de la rue
- 9 • Quand le récapitulatif s'affiche : cocher la case pour validation

Votre fiche famille est créée !  
Cliquer sur le lien pour continuer

Votre fiche famille a été enregistrée,  
vous allez pouvoir accéder à votre espace.  
Dans le menu « gérer mes données »,  
ajouter vos enfants.



## Ajouter un enfant :

- 1 • Compléter les informations concernant l'enfant



- 2 • Choisir le type de menu
- 3 • Compléter les informations sanitaires

## Utiliser le portail famille

Accéder aux rubriques :

- Faire un prépaiement et réserver
- Consulter les menus
- Consulter mes paiements
- Communiquer avec le service restauration scolaire
- Accéder et modifier mes données personnelles
- Envoyer des documents au service restauration.

Attention ! si un document obligatoire n'est pas fourni, vous ne pourrez pas accéder aux réservations.

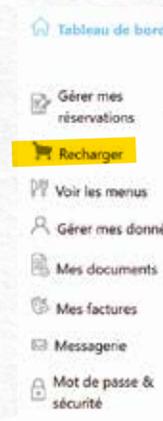
Attention : en cas de perte de votre mot de passe, vous devrez réinitialiser en cliquant sur « mot de passe oublié ». Le service restauration n'a pas accès à votre mot de passe.

Télécharger les documents obligatoires en fonction de votre situation :

Bénéficiaires de la CAF	Bénéficiaires de la MSA	Non allocataires CAF ou MSA	Structure ou famille d'accueil
Attestation de droit de CAF indiquant n° allocataire	Justificatif indiquant le quotient familial de moins de 3 mois	Feuille d'inposition N-1 (Mentionnant le Nb de part fiscale et attestant de la présence des enfants)	Justificatif de garde

Sans retour des documents obligatoires, le tarif de la tranche maximum sera appliqué sans rétroactivité.

## Alimenter le portefeuille électronique



- 1 • Choisir le montant que vous souhaitez virer sur votre portefeuille électronique
- 2 • Vous êtes redirigé vers le site de paiement PayFip



Possibilité de recharger votre portefeuille électronique via l'espace famille « Cantine de France » (paiement par CB ou virement unique) ou directement auprès du service de restauration scolaire (paiement par chèque, espèces ou CB).

## Faire un prépaiement et réserver

- 1 • Sélectionner l'enfant concerné
- 2 • Consulter le solde du portefeuille électronique



Attention : pour faire une réservation il faut que le portefeuille soit suffisamment alimenté

Cliquer sur la journée voulue elle apparait en **vert** lorsqu'elle est sélectionnée

Possibilité de réserver plusieurs jours sur plusieurs semaines