

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 19 SEPTEMBRE 2025**  
**COMMUNE DE BERTRICHAMPS**

La réunion a débuté le 19 septembre 2025 à 20h30 sous la présidence du Maire, Monsieur MICLO BERNARD.

**Membres présents :**

Madame CLAUDE Laetitia	Monsieur MICLO Bernard
Monsieur FERRY Steven	Madame PELLETIER Jenifer
Monsieur FINANCE Christian	Monsieur RAIZNER Joël
Monsieur KREMER Daniel	Monsieur SEVRAIN Mickaël
Madame MAIRE Sandra	Monsieur TANASIEVIC Miodrag

**Membres absents représentés :**

Madame COLLARD Heïdi Pouvoir donné à M RAIZNER Joël  
Madame DODIN Aurélie Pouvoir donné à Mme CLAUDE Laetitia  
Madame TRARBACH Marion Pouvoir donné à Mme PELLETIER Jenifer

**Membres absents :**

Monsieur DEMMER Thomas  
Madame VIGNERON Delphine

Secrétaire de séance : Madame CLAUDE Laetitia

Le quorum (plus de la moitié des 15 membres) étant atteint, la séance est ouverte.

**Ordre du jour :**

2025\_039 - Désignation d'un ou une secrétaire de séance  
2025\_040 - Approbation du procès verbal de la séance du 24 juillet 2025  
2025\_041 - Convention d'adhésion et de mise à disposition du service de remplacement des secrétaires de Mairie  
2025\_042 - Rapport d'activités 2024 de la CCTLB  
2025\_043 - Rapport de gestion de la SPL X-Démat  
2025\_044 - Rapport sur le Prix et la Qualité du Service Public d'Eau Potable - année 2024  
2025\_045 - RIFSEEP - Modification des grades d'attribution  
2025\_046 - Dissolution du syndicat intercommunal scolaire pour la gestion du collège de Baccarat  
2025\_047 - Vente de l'ancien Bâtiment regroupant la mairie et l'école  
2025\_048 - Droit de préemption - acquisition des parcelles AY 94 et 95  
2025\_049 - Décision modificative n°1 - Budget Eau  
2025\_050 - Décision modificative n°2 - Budget eau  
2025\_051 - Transfert de la Licence IV Auberge Heidi à la Commune  
- Questions diverses

**2025\_039 - Désignation d'un ou une secrétaire de séance**

Pas d'observations

**11 voix pour**

**2 non-participants : Mme PELLETIER Jenifer, Mme TRARBACH Marion (représenté)**

**2025\_040 - Approbation du procès verbal de la séance du 24 juillet 2025**

Pas d'observations

**11 voix pour**

**2 non-participants** : Mme PELLETIER Jenifer, Mme TRARBACH Marion (représenté)

**2025\_041 - Convention d'adhésion et de mise à disposition du service de remplacement des secrétaires de Mairie**

Inscription de la commune dans le procédé afin d'obtenir un ou une remplaçante lors d'absences de Stéphanie ou renfort pour pallier à une augmentation d'activité temporaire

**11 voix pour**

**2 non-participants** : Mme PELLETIER Jenifer, Mme TRARBACH Marion (représenté)

*Arrivée de Jenifer à 20h45*

**2025\_042 - Rapport d'activités 2024 de la CCTLB**

Pas d'observations

**13 voix pour**

**2025\_043 - Rapport de gestion de la SPL X-Démat**

Pas d'observations

**13 voix pour**

**2025\_044 - Rapport sur le Prix et la Qualité du Service Public d'Eau Potable - année 2024**

Pas d'observations

**13 voix pour**

**2025\_045 - RIFSEEP - Modification des grades d'attribution**

Délibération portant uniquement sur la modification des grades d'attribution, notamment pour celui de rédacteur qui n'était pas prévu à l'origine.

**13 voix pour**

**2025\_046 - Dissolution du syndicat intercommunal scolaire pour la gestion du collège de Baccarat**

Pas d'observations

**13 voix pour**

**2025\_047 - Vente de l'ancien Bâtiment regroupant la mairie et l'école**

Le bâtiment de l'ancienne mairie et école a obtenu un prix plus élevé que l'estimation des domaines (vente 193 000€ / avis 140 700 €). Le compromis de vente a été signé chez le notaire, avec une condition suspensive liée à la création de logement et l'accès par l'arrière de la cour.

Bien que les démarches aient été faites pour le déclassement du bâtiment du domaine public à privé, l'avis du Préfet et de l'inspection académique est obligatoire (pas d'avis reçu à ce jour).

Le projet de l'acquéreur est de créer des logements F2 / F3 pour séniors et deux cellules commerciales.

**13 voix pour**

#### **2025\_048 - Droit de préemption - acquisition des parcelles AY 94 et 95**

L'acquisition de ces deux parcelles pourrait servir à la création d'une placette de retournement nécessaire pour améliorer l'efficacité des secours en cas de sinistre ou pour les autres services nécessaires tel que la collecte des ordures ménagères.

Prix d'achat 2 000 €

**13 voix pour**

#### **2025\_049 - Décision modificative n°1 - Budget Eau**

Pas d'observations

**13 voix pour**

#### **2025\_050 - Décision modificative n°2 - Budget eau**

Pas d'observations

**13 voix pour**

#### **2025\_051 - Transfert de la Licence IV Auberge Heidi à la Commune**

L'acquisition par la commune d'une licence IV permettrait à la collectivité de la louer à un établissement et/ou association, mais aussi cela pourrait être attractif à un futur commerçant souhaitant exercer une activité de vente de boisson, ou encore à la commune d'avoir un projet.

Le sujet est porté aux débats, plusieurs élus (Mrs Raizner, Sevrain, Kremer et Mme Claude) argumentent le fait que c'est un élément du village et que ce serait bien de la protéger et contenir au village pour de futurs projets

Mr le Maire, ainsi Heidi via sa procuration ne participe ni aux débats ni au vote.

**10 voix pour**

**1 abstention : M TANASIEVIC Miodrag**

**2 non-participants : Mme COLLARD Heïdi (représenté), M MICLO Bernard**

---

#### **Points sur les dossiers en cours :**

- Vente des terrains : parcelles derrière chez les Kiné, lors de la signature du compromis un grand nombre de problème a été soulevé, et la rédaction de certaines clauses n'était pas bonne (utilisation d'un Plan d'occupation des sols périmé, consultation de service non effectué...).

La vente a tout de même été signée pour un montant de 10 000 € pour les deux parcelles.

- Visite à Muttersholtz avec l'association Frugale : beaucoup de projets innovants présentés lors de cette journée.

- Expertise des incendies à l'abri de la Tourbière et du Chêne de la Vierge : on devrait pouvoir retoucher environ 231 000 € car dans nos contrats d'assurance les deux sites ont été inscrit.

Mr le Maire a rencontré Mr Aubertin lors de la sortie à Muttersholtz et une réunion sera mise en place pour relancer un projet participatif mais pas pour le gros œuvre.

Une augmentation de la cotisation d'assurance de plus de 30% est annoncée par l'assureur, une demande de renseignement a été faite auprès de l'avocat, et de la société risque partenaire (société qui suivi notre marché d'assurance)

- PN 44 : les travaux devraient débuter en octobre
- Transfert des délégations du 2nd adjoint pendant son congé maternité : Laëtitia reprend la rédaction du bertrichampois, Joël la location du matériel associatif et Mr le Maire les restes des délégations.
- Mr le Maire informe l'assemblée qu'il a fait délimiter d'un emplacement réservé "Mairie" sur le parking du centre institutionnel car un administré lui a adressé un mail à ce sujet.
- > Mr le Maire rappelle que le traçage des lignes jaunes supplémentaires sont avant tout pour sécuriser les trottoirs lors des entrées et sorties d'école, nous ne pouvons pas accueillir les voitures des habitants sur le parking par risque de débordement à long terme (stationnement prolongé gênant de véhicule accidenté ou en panne et possible autorisation à certain et pas d'autres...)
- PPRI : pas de retour pour le moment de la réunion faite en mairie. Les réunions publiques sont maintenues à baccarat et azerailles les 2 et 7 octobre prochain.
- Fond de solidarité du département – Choix du projet : Le dossier a été déposé et est réputé complet. La prochaine commission d'attribution est en octobre / novembre.  
Pour l'abri à vélo, il faut quelque chose de beau en cohérence avec l'école, la majorité des élus préfèrent la présentation faite par la société Pic Bois.  
Pour la peinture au sol dans la cour, Steven va voir pour se procurer des gabarits.
- Sécurité des zones de baignade : Suite à plusieurs signalements d'enfant dans les étangs en fin de journée et les lieux étant dangereux sans surveillance, des arrêtés d'interdiction de baignade ont été installés par Mr le Maire durant cet été.
- Inauguration de la nouvelle salle de sport et danse Let's Move : demain à 18h30 : faire installée une bande jaune devant la porte d'accès
- Réunion intercentre Pompier le 23 septembre à Azerailles

#### **Questions diverses**

Les sujets étant épuisés, le Maire lève la séance à 22h30.

Madame CLAUDE Laetitia  
Secrétaire de séance



Monsieur MICLO BERNARD,  
Maire


