

**MAIRIE  
D'ABREST**

Envoyé en préfecture le 03/02/2026  
Reçu en préfecture le 03/02/2026  
Publié le 04/02/2026 SLOW  
ID : 003-210300018-20260128-2026DEL022026-DE

**EXTRAIT DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

<b>DATE DE CONVOCATION</b>	L'an deux mille Vingt Six
21/01/2026	Le 28 janvier 2026 à 20 heures
<b>DATE D'AFFICHAGE</b>	Le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie, en séance ordinaire publique sous la Présidence de Monsieur LOPEZ, Maire.
21/01/2026	
<b>NOMBRE DE CONSEILLERS</b>	<b>Etaient Présents :</b> M. LOPEZ (Maire), Mme GIRAUD-MM. SABOT- Mme CHAMBARON-M. RAYNAUD (Adjoints), Mmes GARNAUD LIPOWIEZ-RIVE- MM. DRIFFAUD-GREUZARD-Mmes COUSSEAU BARRAL-PAULET- CONSTENTIAS- MM. MAURET-VIALETTE-Mme CHABRIER-MM. PEREZ-BORDESOULT-BOURGOUGNON-Mmes BORY (Conseillers municipaux)
En exercice : 23	<b>Absents Excusés :</b> M. GUILLOUD-M. BARBIER
Présents : 19	<b>Absents :</b> M. FORESTIER-Mme MARTY
Votants : 21	<b>Procurations :</b> M. GUILLOUD à M. LOPEZ-M. BARBIER à M. DRIFFAUD <b>Secrétaire :</b> Mme PAULET Convocation envoyée le 26 /01/2026 aux Conseillers Municipaux.

**Objet :** Dcm n°02/26  
Personnel communal-  
Actualisation du tableau  
Des effectifs

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,  
**Vu** le Code de la fonction publique,  
**Vu** le budget communal et l'inscription des crédits nécessaires au financement des postes prévus au tableau des effectifs,  
**Vu** la délibération n°48/25 en date du 01 octobre 2025 relative au tableau des effectifs,

Considérant la nécessité de créer un poste d'adjoint technique dans le cadre d'un recrutement,

Monsieur le Maire propose à l'assemblée :

- La Création d'un poste d'adjoint techniques à temps complet (35/35<sup>ème</sup>) à compter du 1<sup>er</sup> avril 2026,
- L'actualisation du tableau des effectifs

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité ; APPROUVE les propositions de Monsieur le Maire.

Pour extrait conforme.

Le Maire,

Romain LOPEZ



<b>MAIRIE D'ABREST</b> <b>TABLEAU DES EFFECTIFS AU 01/04/2026</b>			
<b>Cadre d'emploi</b>	<b>Grade</b>	<b>Emplois prévus au tableau des effectifs</b>	<b>Emplois pourvus</b>
<b>FILIÈRE ADMINISTRATIVE</b>			
Attaché Territorial	Attaché Principal 1 <sup>ère</sup> classe	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
Adjoint Administratif	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 vacant
	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
	Adjoint administratif	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> ) 1 libéré au 01/02/2025 suite à changement de grade
<b>FILIÈRE TECHNIQUE</b>			
Technicien territorial	Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
Agent de maîtrise	Agent de maîtrise	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
Adjoint Technique	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	2 vacants
		1 Temps Non Complet (34/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (34/35 <sup>ème</sup> )
	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> ) Libéré au 01/02/2025 suite à changement de grade 1 contractuel temps complet (35/35 <sup>ème</sup> ) du 01/09/2025 au 31/08/2026
		1 Temps Non Complet (34/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (34/35 <sup>ème</sup> )
		1 Temps Non Complet (20/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (20/35 <sup>ème</sup> )
		6 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	5 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> ) 1 vacant
		1 Temps Non Complet (34/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet Libéré au 01/02/2025 suite à changement de grade
	Adjoint technique	1 Temps Non Complet (33/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (33/35 <sup>ème</sup> )
		1 Temps Non Complet (32/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (32/35 <sup>ème</sup> )
		1 Temps Non Complet (31/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (31/35 <sup>ème</sup> )
		1 Temps Non Complet (25/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (25/35 <sup>ème</sup> )
		2 Temps Non Complet (22/35 <sup>ème</sup> )	2 Vacants 1 Contractuel Temps Non Complet (22/35 <sup>ème</sup> ) du 01/09/2025 au 31/08/2026

		3 Temps Non Complet (20/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (20/35 <sup>ème</sup> ) Libéré au 01/02/2025 suite à changement de grade 2 vacants
		1 Temps Non Complet (18/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (18/35 <sup>ème</sup> )
		1 Temps Non Complet (17,25/35 <sup>ème</sup> )	1 contractuel Article L.332-8-5 Temps non complet (17,25/35 <sup>ème</sup> ) Libéré au 01/07/2025 suite à fin de contrat
		1 Temps Non Complet (17/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (17/35 <sup>ème</sup> ) vacant
		1 Temps Non Complet (14/35 <sup>ème</sup> )	1 contractuel Article L.332-8-5 Temps non complet (14/35 <sup>ème</sup> ) du 01/09/2025 au 31/08/2026

**FILIÈRE SANITAIRE ET SOCIALE**

Agent territorial spécialisé des écoles maternelles	<b>ATSEM principal 1ère classe</b>	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	2 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
	<b>ATSEM principal 2ème classe</b>	1 Temps Non Complet (33/35 <sup>ème</sup> )	1 Contractuel Temps Non Complet (29/35 <sup>ème</sup> ) du 01/09/2025 au 30/06/2026

**FILIÈRE POLICE MUNICIPALE**

Agents de Police Municipale	<b>Brigadier- chef principal</b>	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
-----------------------------	----------------------------------	--	---

**FILIÈRE ANIMATION**

Adjoint d'animation	<b>Adjoint d'animation</b>	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Complet (35/35 <sup>ème</sup> )
---------------------	----------------------------	--	---

**FILIÈRE CULTURELLE**

Adjoint du patrimoine	<b>Adjoint du patrimoine</b>	1 Temps Non Complet (16,5/35 <sup>ème</sup> )	1 Temps Non Complet (16,5/35 <sup>ème</sup> )
-----------------------	------------------------------	--	--

**MAIRIE  
D'ABREST**

Envoyé en préfecture le 02/02/2026

Reçu en préfecture le 02/02/2026

Publié le 02/02/2026 SLO

ID : 003-21030018-20260128-2026DEL032026-DE

**EXTRAIT DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DATE DE CONVOCATION**

21/01/2026

**DATE D'AFFICHAGE**

21/01/2026

**NOMBRE DE  
CONSEILLERS**

En exercice : 23

Présents : 19

Votants : 21

L'an deux mille Vingt Six

Le 28 janvier 2026 à 20 heures

Le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie, en séance ordinaire publique sous la Présidence de Monsieur LOPEZ, Maire.

**Etaient Présents :** M. LOPEZ (Maire), Mme GIRAUD-MM. SABOT- Mme CHAMBARON-M. RAYNAUD (Adjoints), Mmes GARNAUD LIPOWIEZ-RIVE- MM. DRIFFAUD-GREUZARD-Mmes COUSSEAU BARRAL-PAULET- CONSTENTIAS- MM. MAURET-VIALETTE-Mme CHABRIER-MM. PEREZ-BORDESOULT-BOURGOUGNON-Mmes BORY (Conseillers municipaux)

**Absents Excusés :** M. GUILLOUD-M. BARBIER

**Absents :** M. FORESTIER-Mme MARTY

**Procurations :** M. GUILLOUD à M. LOPEZ-M. BARBIER à M. DRIFFAUD

**Secrétaire :** Mme PAULET

Convocation envoyée le 26 /01/2026 aux Conseillers Municipaux.

**Objet :** dcm n°03/26

Budget communal-

Facturation services

Périscolaires-régularisation

De sommes à certaines

familles

**Vu** le Code Général des Collectivités territoriales,

**Vu** le budget communal

**Vu** les délibérations relatives à la facturation des services périscolaires selon le quotient familial,

**Considérant** l'actualisation régulière du quotient familial afin de prendre en compte des changements de situation pour les familles,

**Considérant** que durant l'année 2024-2025, le changement de situation de certaines familles n'a pas été tout de suite pris en compte et que le quotient familial servant de base à la facturation a entraîné un trop- versé de la part de certaines familles,

**Considérant** qu'il a été procédé aux régularisations sur les factures suivantes pour la plupart des familles concernées,

**Considérant** que la situation de certaines familles reste à régulariser étant donné que les enfants ne sont plus usagers du service d'accueil périscolaire communal ou pour lesquelles la régularisation ne peut se faire sur les factures.

Monsieur le maire propose au conseil municipal :

-de procéder à une régularisation auprès des familles concernées par mandattement direct de la somme due :

Madame Audrey MERCIER : 24,30 €

Madame Sophie NANTET : 120 €

Madame Marine DUARTE : 25,50 €

Madame Héloïse THABOURIN : 22,80 €

Madame Charlotte MIQUEL : 43,80 €

Madame Émilie PRUD'HOMME : 15,90 €

Madame Fanny D'AGOSTINO : 13,56 €

Monsieur Gabriel ROTARU : 20,70 €.

Envoyé en préfecture le 02/02/2026

Reçu en préfecture le 02/02/2026

Publié le 02/02/2026

SLO

-d'autoriser monsieur le maire ID : 003-210300018-20260128-2026DEL032026-DE  
correspondantes.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

Approuve les propositions de monsieur le maire

Pour extrait conforme.

Le Maire,

Romain LOPEZ

