

**DOSSIER DE CANDIDATURE – Organisation de brocante**  
**Edition 2026**  
**Place marché forain**

**Nom – Prénom :** .....  
**Activité principale :** .....  
**Date de dépôt du dossier :** -----/-----/2026  
**DOSSIER N° :** .....

*Cadre réservé à l'administration*

**POUR VOUS INSCRIRE**

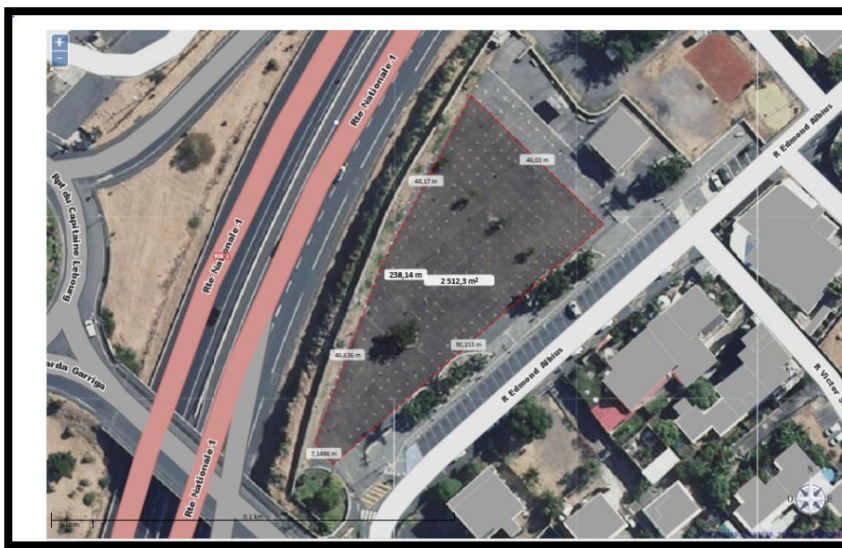
Nous vous prions de lire attentivement ce document afin remplir votre dossier de candidature dans les meilleures conditions.

**Contexte :**

La ville de la Possession lance un appel à candidature afin de retenir un candidat (professionnel ou associatif) souhaitant organiser une activité de brocante sur le domaine communal. Les objectifs de cette activité sont d'encourager la participation citoyenne, de favoriser le développement local, de promouvoir l'économie circulaire, de renforcer l'attractivité du territoire et de favoriser un mode de consommation responsable.

**Lieu :**

Afin de mener à bien cette activité, la Ville a ciblé comme lieu la place du marché forain de la Possession (voir photo ci-dessous).



**Objet de l'occupation :**

Autorisation d'occupation du domaine public pour une activité de brocante selon le calendrier proposé par le candidat. La redevance sera fixée à hauteur de 200€ minimum par événement. Toute autre activité proposée ne sera pas acceptée.

A ce titre, le prestataire choisi sera en charge de l'organisation, du recrutement des brocanteurs et de la création du kit-communication.

Cette brocante sera soumise à une convention AOT à compter de la date de la signature jusqu'au 31 décembre 2027, pour l'organisation d'une brocante selon le planning proposé par le candidat. La Ville se réserve le droit de modifier ou annuler une/des dates figurant au planning.

### **Analyse des critères :**

Les propositions seront analysées au regard des critères ci-dessous :

- Valeur technique 40% (*exemple : compétences d'organisation / expérience en événementiel*) ;
- Qualité du projet : 30% (*exemple : proposition d'aménagement et logistique /animation proposée / qualité du kit de communication créé, planning*) ;
- Proposition financière : 30% (*exemple : tarif pratiqué pour les brocanteurs*) ;

### **Composition du dossier de candidature :**

- 1– Extrait de K-bis de moins de 3 mois (pour les professionnels) ;
- 2– Extrait de parution au JOAFE ou avis INSEE (pour les associations) ;
- 3– Attestation d'assurance de son activité et de responsabilité civile en cours de validité ;
- 4– Copie de la CNI du demandeur ;
- 5– Dossier de présentation de l'activité ciblée avec les moyens techniques pour la mise en œuvre du projet ;
- 6– Présentation d'une stratégie de communication, du kit communication ainsi que des animations souhaitées ;
- 7– Proposition d'un règlementent à la bonne conduite d'une brocante ;

### **Toutes demandes incomplètes ou hors délais ne seront pas instruites.**

Je m'engage à payer le montant des droits de place qui me seront réclamés au titre de l'autorisation de l'occupation du domaine public (AOT) et des tarifs en vigueur (DCM N°6 du 08 avril 2015) dès réception du titre de recette émis par le centre des finances publiques du Port, selon les modalités stipulées et à respecter les points importants régissant l'organisation d'une manifestation.

**Le dossier devra être déposé impérativement avant le 24 août 2026 à 15h00 au service Courrier – Hôtel de Ville ou par mail [commerces@lapossession.re](mailto:commerces@lapossession.re)**

### **Règlement de sécurité et information supplémentaire :**

- 1/ Vente d'alcool interdite sur site ;
- 2/ La Ville informe qu'aucune activité de restauration sera instruite ;
- 3/ Le candidat sera en charge de la bonne gestion des stands ainsi que du nettoyage du lieu après chaque événement ;
- 4/ Les brocanteurs seront tenus de gérer correctement les déchets à l'intérieur de leur stand ainsi qu'aux abords ;
- 5/ La Ville informe également que les charges externes liées à l'eau et l'électricité sont inclus dans l'AOT (prises électriques HIPRA ;

Fait à La Possession, le.....