

Procès-verbal de la réunion du conseil municipal du 8 avril 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le huit avril, à dix-neuf heures quinze, le Conseil Municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni, au lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Nadia JAUZELON, Maire.

Etaient présents : Nadia JAUZELON, Jean-Gilles RONDONNET, Laurent CABANES, Sébastien RAMBAUD, Joanna BAUDRE, Michaël BAUDRY, Patrick MORIN, Marie-Hélène LARDJANE, Véronique DUCOULOMBIER, Jean-Baptiste LARGEAU, Baptiste BOBIN, Guillaume GUÉRIN, Bruno CARDINAUD, Michel GRANDCHAMPS.

Baptiste BOBIN a été désigné secrétaire de séance

Date de la convocation : 2 avril 2024

Ordre du jour :

- Vote du budget Énergie Renouvelable 2024
- Vote des taux d'imposition 2024
- Vote du budget principal et des budgets annexes (boulangerie, épicerie)
- Délibération portant mise à jour du tableau des emplois suite à l'avancement de grade
- Plan Intercommunal de sauvegarde
- Projets photovoltaïques
- La ressourcerie
- Marché sur l'eau
- Questions diverses

Approbation du conseil municipal du 11 mars 2024

Madame Le Maire demande à l'assemblée s'il y a des observations à formuler sur le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 11 mars 2024.

Aucune remarque n'étant formulée, le conseil municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité, APPROUVE le procès-verbal de la séance du 11 mars 2024 tel qu'il a été rédigé.

Vote du budget Energie Renouvelable 2024

(03-08-04-2024ENR)

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
011	Charges à caractère général	21 100,00		21 100,00
014	Atténuations de produits			
023	Virement à la section d'investissement			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections		12 036,90	12 036,90
65	Autres charges de gestion courante	10,00		10,00
66	Charges financières	4 358,70		4 358,70
67	Charges exceptionnelles			
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	1 600,00		1 600,00
TOTAL DEPENSES FONCTIONNEMENT		27 068,70	12 036,90	39 105,80

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES** 39 105,80

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
013	Atténuations de charges			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections		1 580,00	1 580,00
70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services	21 000,00		21 000,00
74	Dotations et participations			
75	Autres produits de gestion courante	2,00		2,00
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels			
TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT		21 002,00	1 580,00	22 582,00

R 002 RESULTAT POSITIF REPORTE 31 443,45

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES** 54 025,45

Section d'investissement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
010	Stocks			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section		1 580,00	1 580,00
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées	18 768,70		18 768,70
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204)			
21	Immobilisations corporelles	18 000,00		18 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT		36 768,70	1 580,00	38 348,70

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT **CUMULEES** 38 348,70

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
021	Virement de la section d'exploitation (recettes)			
024	Produits des cessions d'immobilisations (recettes)			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section		12 036,90	12 036,90
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées			
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204)			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			

TOTAL RECETTES INVESTISSEMENT	0,00	12 036,90	12 036,90
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE			26 768,91
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT <u>CUMULEES</u>			38 805,81

Après délibération, le conseil d'exploitation approuve à l'unanimité le budget Énergie Renouvelable 2024 tel que présenté.

Vote des taux d'imposition 2024

(173-08-04-2024D)

Dans le cadre de la réforme de la fiscalité locale et de la suppression de la taxe d'habitation (TH) sur les résidences principales transformée en taxe d'habitation sur les résidences secondaires (THs), les communes bénéficient depuis 2021 du transfert du taux départemental de la taxe foncière sur les propriétés bâties.

Depuis 2023, les communes votent à nouveau le taux de THs qui concerne les résidences secondaires et autres locaux meublés non affectés à l'habitation principale.

Madame Le Maire informe le conseil que le taux des taxes n'a pas augmenté depuis 2016. Elle propose différentes simulations à 1%, 2% ou 3% et demande l'assemblée de se prononcer sur une éventuelle augmentation.

Après avoir pris connaissance de l'état de notification des taux d'imposition des taxes directes locales 2024 et des différentes simulations, le conseil municipal décide :

- 2 contre l'augmentation des taxes
- 3 pour une augmentation à 1%
- 8 pour une augmentation à 2 %
- 0 pour une augmentation à 3%
- 1 abstention

	bases d'imposition effectives 2023	taux d'imposition n 2023	Bases d'imposition prévisionnelles 2024	Taux d'imposition votés 2024	produit attendu 2024
Taxe d'habitation	131 773	14,49 %	129 500	14,78 %	19 140
Taxe foncière/bâti	755 333	35 16 %	794 900	35,86 %	285 051
Taxe foncière/non bâti	76 869	47,60 %	81 000	48.55 %	39 326
					343 517

Le conseil adopte ci-dessous, l'augmentation de l'ensemble des taux à 2% pour l'année 2024.

VOTE DU BUDGET PRINCIPAL 2024**(174-08-04-2024D)****section de fonctionnement**

Chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
011	Charges à caractère général	226 879,86		226 879,86
012	Charges de personnel et frais assimilés	295 550,00		295 550,00
014	Atténuations de produits	2 800,00		2 800,00
023	Virement à la section d'investissement		206 798,31	206 798,31
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections		4 700,00	4 700,00
65	Autres charges de gestion courante	235 090,60		235 090,60
656	Frais de fonctionnement des groupes d'élus			
66	Charges financières	10 104,32		10 104,32
67	Charges exceptionnelles	500,00		500,00
68	Dotations aux provisions	800,00		800,00
TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		771 724,78	211 498,31	983 223,09

TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 983 223,09

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
013	Atténuations de charges	8 000,00		8 000,00
70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services	16 200,00		16 200,00
73	Impôts et taxes	275 594,00		275 594,00
731	impositions directes	320 025,00		320 025,00
74	Dotations et participations	67 431,33		67 431,33
75	Autres produits de gestion courante	18 000,00		18 000,00
76	Produits financiers			
TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT		705 250,33		705 250,33

R 002 RESULTAT POSITIF REPORTE 277 972,76

TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 983 223,09

section d'investissement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
010	Stocks			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section			
041	Opérations patrimoniales			
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées	55 173,49		55 173,49
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles(sauf le 204)			
204	Subventions d'équipement versées			

21	Immobilisations corporelles	180 372,29		180 372,29
	dépenses engagées en 2023 non mandatées	44 802,12		44 802,12
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations corporelles en cours	567 823,30		567 823,30
27	Autres immobilisations financières	9 285,96		9 285,96
TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT		857 457,16		857 457,16

D 001 - SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE 52 233,70

TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULÉES 909 690,86

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
010	Stocks			
021	Virement de la section d'exploitation (recettes)		206 798,31	206 798,31
024	Produits des cessions d'immobilisations (recettes)			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section		4 700,00	4 700,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	117 718,53		117 718,53
13	Subventions d'investissement	350 979,60		350 979,60
16	Emprunts et dettes assimilées	250 000,00		250 000,00
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles(sauf le 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT		718 698,13	211 498,31	930 196,44

AFFECTATION AU COMPTE 1068 (excédent de fonctionnement capitalisé)

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF

REPORTE

TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULÉES 930 196,44

Après délibération, le conseil municipal approuve à l'unanimité, le budget principal 2024, tel que présenté.

VOTE DU BUDGET ANNEXE « BOULANGERIE » 2024

(175-08-04-2024D)

Section de fonctionnement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
011	Charges à caractère général	4 000,00		4 000,00
014	Atténuations de produits			
023	Virement à la section d'investissement			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections			
65	Autres charges de gestion courante	2,00		2,00
656	Frais de fonctionnement des groupes d'élus			

66	Charges financières	68,08		68,08
67	Charges exceptionnelles			
68	Dotations aux provisions (semi-budgétaires)			
TOTAL DEPENSES FONCTIONNEMENT		4 070,08		4 070,08

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES** 4 070,08

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
013	Atténuations de charges			
70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services			
74	Dotations et participations			
75	Autres produits de gestion courante	3 637,49		3 637,49
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels			
78	Reprises sur provisions			
TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT		3 637,49		3 637,49

R 002 RESULTAT POSITIF REPORTE 432,59

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES** 4 070,08

Section de d'investissement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées	9 285,96		9 285,96
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles(sauf le 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT		9 285,96		9 285,96

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE 4 642,41

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT **CUMULEES** 13 928,37

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
010	Stocks			
021	Virement de la section d'exploitation (recettes)			
040	Opérations d'ordre de transfert entre section			
10	Dotations, fonds divers et réserves	4 642,41		4 642,41

13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées	9 285,96		9 285,96
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles(sauf le 204)			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL INVESTISSEMENT		13 928,37		13 928,37

AFFECTATION AU COMPTE 1068 (excédent de fonctionnement capitalisé)

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT **CUMULEES**

Après délibération, le conseil municipal approuve à l'unanimité, le budget annexe « Boulangerie » tel que présenté.

VOTE DU BUDGET ANNEXE « EPICERIE » 2024 :

(176-08-04-2024D)

Section de fonctionnement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
011	Charges à caractère général	3 500,00		3 500,00
014	Atténuations de produits			
023	Virement à la section d'investissement		11 768,92	11 768,92
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections			
65	Autres charges de gestion courante	5,00		5,00
66	Charges financières			
67	Charges exceptionnelles			
68	Dotations aux provisions (semi-budgétaires)			
TOTAL DEPENSES FONCTIONNEMENT		3 505,00	11 768,92	15 273,92

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES**

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
013	Atténuations de charges			
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections			
70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services	75,00		75,00
74	Dotations et participations			
75	Autres produits de gestion courante	3 156,24		3 156,24
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels			
TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT		3 231,24		3 231,24

R 002 RESULTAT POSITIF

REPORTE

12 042,68

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT **CUMULEES**

Section d'investissement

chapitre	DEPENSES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées			
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204)			
21	Immobilisations corporelles	10 000,00		10 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT		10 000,00		10 000,00

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT **CUMULEES**

chapitre	RECETTES	Opérations réelles Propositions (BP)	Opérations d'ordre Propositions (BP)	TOTAL
010	Stocks			
021	Virement de la section d'exploitation (recettes)		11 768,92	11 768,92
024	Produits des cessions d'immobilisations (recettes)			
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
16	Emprunts et dettes assimilées			
18	Comptes de liaison -Affectation			
20	Immobilisations incorporelles(sauf le 204)			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
27	Autres immobilisations financières			
TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT			11 768,92	11 768,92

AFFECTATION AU COMPTE 1068

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT **CUMULEES**

Après délibération, le conseil municipal approuve le budget annexe « épicerie » 2024, tel que présenté.

MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS SUITE A L'AVANCEMENT DE GRADE **(177-08-04-2024D)**

Conformément à l'article L. 313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal, compte tenu des nécessités du service, de modifier le tableau des emplois, afin de permettre la nomination de l'agent inscrit au tableau d'avancement de grade établi pour l'année 2024.

Cette modification, préalable à la nomination, entraîne la suppression de l'emploi d'origine, et la création de l'emploi correspondant au grade d'avancement.

Vu le tableau des emplois,

Le Maire propose au conseil municipal :

- De créer un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} Classe à temps complet,
- De créer un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} Classe à temps non complet soit 28H
- De modifier le tableau des effectifs comme indiqué ci-dessous

Grade ou Emplois	Catégories	Effectifs 01/12/2022	Temps non complet au 01/12/2022	Effectifs au 01/05/2024	Temps non complet
FILIERE ADMINISTRATIVE					
Adjoint Administratif territorial principal 1ère Classe	C	2		2	
Adjoint administratif	C	1	1 TNC- 12h	1	1 TNC- 12h
FILIERE TECHNIQUE					
Adjoint technique territorial principal 2ème Classe	C			2	1 TNC - 28h
Adjoint technique territorial	C	3	1 TNC - 28h	1	
Agent de maîtrise	C	1		1	
FILIERE CULTURELLE					
Adjoint territorial du patrimoine	C	1	1 TNC - 8h	1	1 TNC - 8h

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité :

- De créer un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} Classe à temps complet,
- De créer un poste d'adjoint technique principal de 2^{ème} Classe à temps non complet soit 28h.
- Décide d'adopter la modification du tableau des emplois ainsi proposée à compter du 1^{er} mai 2024.

Les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans l'emploi seront inscrits au budget chapitre 012.

PLAN INTERCOMMUNAL DE SAUVEGARDE

Madame Le Maire présente avec Guillaume Guérin, le plan intercommunal de sauvegarde, outil permettant l'organisation global de gestion des événements selon leur nature et leur ampleur. Au niveau communal, le plan communal de sauvegarde (PCS) s'organise sous l'autorité du Maire, organisation au profit de la population. Au niveau intercommunal, le plan intercommunal de sauvegarde (PICS) assure la coordination et la solidarité dans la gestion des événements des communes impactées.

Le PCS est obligatoire pour toutes les communes et doit être mis à jour.

La communauté d'agglomération du niortais va procéder à un marché d'appel d'offres et demande aux communes une déclaration d'intention pour y adhérer.

Jean-Baptiste Largeau demande si c'est une obligation ?

Nadia Jauzelon répond que non.

Présentation du coût financier pour la commune participant au groupement de commande :

<u>Criticité</u>	<u>Abonnement pour 3 ans</u>	<u>Outils</u>
<u>Niveau 1</u>	Coût estimé 500 euros HT/an	- Constitution du PCS - Interface directe PICS - Annuaire de crise, inventaire de ressources (communales, intercommunales et privées) Les enjeux, Les risques (installations classées), - Des scénarii, - Des fiches actions de gestion de crise, - L'organigramme, - Les arrêtés municipaux - Main courante tableur
<u>Niveau 2</u>	Coût estimé 1500 euros HT/an	<u>Niveau 1</u> + Cartographie à froid Cartographie à chaud Suivi du plan d'action avec le scénario préétabli + 1 rdv annuel sur l'état du PCS
<u>Niveau 3</u>	Coût estimé 3000 euros HT/an	<u>Niveau 2</u> + main courante numérique Gestion des interventions Gestion des centres d'accueil Gestion des personnes vulnérables pour le plan canicule Interconnexion des outils

Madame Le Maire insiste sur le fait qu'il s'agit d'une déclaration d'intention, mais aucunement d'une décision. Elle précise que la personne qui a présenté ce dossier, peut se déplacer pour le présenter au conseil municipal.

Bruno Cardinaud est favorable pour avoir davantage d'explications.

Après délibération, le conseil municipal vote :

- 4 pour un abonnement pour 3 ans à 500 € ht/an
- 9 pour un abonnement pour 3 ans à 1 500 € ht/an
- 1 abstention

et valide la déclaration d'intention pour un abonnement pour 3 ans à 1 500 € ht.

PROJETS PHOTOVOLTAIQUES

Des entreprises démarchent les communes qui ont des terrains en friche, pour des projets photovoltaïques. Les parcelles qui font un peu plus de 3 ha autour de la déchetterie sont prisées. Si le projet est réalisable, l'entreprise se charge de toutes les études qu'elle viendrait présenter au

conseil municipal. Sébastien Rambaud précise que la commune ne serait pas porteur du projet. La production d'électricité serait réinjectée dans le réseau et les panneaux seraient installés au sol.

Véronique Ducoulombier demande comment il repère les terrains ?

Sébastien Rambaud : par géolocalisation.

Affaire à suivre

Club de Pétanque

Demande du club d'installer des panneaux photovoltaïques (façon ombrière) pour pouvoir jouer à l'abri, sur la partie parking. Séolis peut faire une étude de faisabilité. Le conseil souhaite dans un premier temps une présentation du projet, pour en savoir plus. Dans le cadre du PLUi D, est-ce réalisable ? Patrick Morin pense que ce projet peut casser le paysage.

LA RESSOURCERIE

Madame Le Maire présente au conseil les travaux nécessaires pour la réhabilitation du bâtiment destiné à accueillir l'association « La Maraîtrie », remis par le Maire de Saint Hilaire La Palud. Ces travaux seraient réalisés en régie par les agents communaux de Saint Hilaire La Palud et des bénévoles.

Le Maire de Saint Hilaire La Palud propose une participation financière de chaque commune, et de fixer la clé de répartition au nombre d'habitants (5 361 habitants pour les 7 communes) soit 3.73 € par habitant pour 20 000 € de dépenses

Réagréage	1200 €
1 porte acier	500 €
Travaux d'électricité	8774 €
Plancher pour création d'un étage	8136 €
Extincteurs	1000 €
Total	19 610 € (à réajuster en fonction des devis définitifs)

Commune	Nbre d'habitants	Montant réparti pour 20000 €
Arçais	605	2257
Le Bourdet	569	2122
Prin Deyrançon	598	2231
St Georges de Rex	439	1637
St Hilaire la Palud	1523	5681
Sansais	764	2850
Le Vanneau/Irleau	863	3219
Total	5361	

Une subvention au titre du PACT 2022-2024 peut être sollicitée, au regard de la mutualisation des travaux, chaque commune verra son enveloppe PACT abondée de 20 % du montant PACT utilisé.

Après avoir entendu l'exposé, le conseil municipal n'est pas convaincu. Pourquoi les communes participeraient pour la réhabilitation d'un bâtiment qui ne leur appartient pas ? Est-ce possible ?

Le conseil ne souhaite pas se prononcer dans l'immédiat.

Madame Le Maire va faire part au Maire de Saint Hilaire La Palud des différentes remarques et interrogations du conseil. Affaire à suivre.

MARCHÉ SUR L'EAU

Il s'agit cette année de la 25^{ème} année du Marché sur l'eau. Jean-Gilles Rondonnet informe le conseil sur la possibilité de ne pas avoir de bateaux, les cours d'eau ne sont pas dégagés, les circuits touristiques étant privilégiés. Il faut trouver une solution, sinon procéder comme autrefois : aller chercher les bateaux et les ramener par la route, sachant qu'il faut 8 bateaux. Joanna Baudre précise que les bateaux doivent être repartis assez vite. Patrick Morin : s'il faut aller les chercher, on le fera. Jean-Gilles Rondonnet informe qu'il faut plusieurs remorques de 3 mètres. Patrick Morin, on trouvera une solution pour ne pas mettre en péril la bonne marche du marché sur l'eau.

Questions diverses

a. Spectacle

Dans le cadre de la 5^{ème} saison en partenariat avec la communauté d'Agglomération du Niortais, Madame Le Maire informe le conseil d'un spectacle aura lieu le jeudi 20 juin prochain, au même endroit que l'année dernière. Il y aura un marché et 2 food truck.

b. Séisme

Madame Le Maire informe le conseil que la date limite du recours gracieux est demain le 9 avril. Nous avons eu quarante réponses du questionnaire en retour, le courrier a été transmis le 4 avril dernier.

c. Food Truck

Un food truck s'installera une fois par mois sur le parking en face du Port au Vanneau

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h30.
Prochains CM : 30 avril 2024 à 19h.

Nadia JAUZELON	Baptiste BOBIN