

Offre d'emploi n°004260604000195

Numéro de l'offre	O004260604000195
État de l'offre	transmise
Grade(s)	<ol style="list-style-type: none">1. Adjoint technique2. Adjoint technique principal de 2ème classe3. Adjoint technique principal de 1ère classe4. Agent de maîtrise5. Agent de maîtrise principal6. Technicien7. Technicien principal de 2ème classe8. Technicien principal de 1ère classe

Descriptif de l'emploi

Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la secrétaire générale de mairie et la population, l' AGENT TECHNIQUE POLYVALENT EN MILIEU RURAL conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux.

Missions ou activités

Entretien de la voirie communale
Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels
Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments
Entretien courant des matériels et engins
Relations aux élués et élus
Relations aux usagers
Organisation de son activité en lien avec le responsable des services techniques et de l' élu référent
Application des règles de santé et de sécurité au travail
Application des règles de sécurité des usagers

Profil recherché

- Vous appréciez les travaux manuels, les missions variées et le travail en extérieur.
- Une expérience dans les activités techniques ou de terrain est un plus.
- Travail seul, parfois au sein d'une équipe réduite
- Déplacements permanents sur les sites d'intervention
- Grande disponibilité
- Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service
- Activités soumises à une forte saisonnalité, à des pics d'activité liés aux conditions climatiques
- Port de vêtements professionnels adaptés
- Métier exposé à une pénibilité du travail : environnement sonore, port de charges, dangerosité des matériels et engins utilisés, produits dangereux et polluants, station debout prolongée, horaires qui peuvent être irréguliers avec une forte amplitude journalière.
- Contacts fréquents avec les élus
- Relations avec l'ensemble des agents de la commune et la secrétaire générale de mairie,
- Contacts directs et permanents avec la population : les associations, les administrés
- Relations avec d'autres administrations (services de l'État, conseil départemental) et avec des prestataires externes : fournisseurs, artisans, entreprises, concessionnaires de réseaux
- Permis B obligatoire, le CACES R482A serait un plus

Date prévue du recrutement	05/10/2026
Date de debut de publicité	04/06/2026
Date de fin de publicité	31/08/2026
Date limite de candidature	31/08/2026
Informations complémentaires	Merci de nous adresser votre CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire MAIRIE 1, Boulevard Paul AVIGNON 04380 THOARD
Expérience souhaitée	Confirmé
Lieu de travail	1 Boulevard Paul Avignon , Thoard (Alpes-de-Hte-Provence (04))
Nombre de jours de diffusion	0

Candidatures

Accepte de recevoir les candidatures en ligne ? Oui

Contact 0492346374

Courriel de réception des candidatures en ligne mairie@thoard04.fr

Nombre de candidatures (depuis *Emploi-Territorial*) 0

Aucune candidature reçue pour l'instant.