



Convention de prêt de salle municipale

Document à usage exclusif des associations lignanaises et des services municipaux

Identité :

Statut : Association

Service municipal

Nom :

Nom/prénom du responsable :

Tel Mail :

Nom de la manifestation :

Date:

Je sollicite le prêt de la (ou des) salle(s):

Cochez la case	Nom	Jauge (debout)	Equipement
<input type="checkbox"/>	Salle Coluche	70	<ul style="list-style-type: none">• Cuisine• 8 tables carrées• 36 chaises
<input type="checkbox"/>	Salle Fourcade (le matériel se trouve dans le container à l'extérieur)	300	<ul style="list-style-type: none">• 13 tables en formica• 9 mange-debout• 5 tables pliantes en pin• 48 tables en plastique• 200 chaises
<input type="checkbox"/>	Dojo Teddy Riner	23	<ul style="list-style-type: none">• Tatamis
<input type="checkbox"/>	Salle Marie-Claude Pietragalla	38	<ul style="list-style-type: none">• Parquet au sol pour la pratique de la danse.
<input type="checkbox"/>	Salle Colette	23	<ul style="list-style-type: none">• Tapis puzzle

Ou de l'espace :

Cochez la case	Nom	Jauge (debout)	Equipement
	Square Paul Roque		<ul style="list-style-type: none">• Évier• 2 frigos• 1 congélateur• 29 tréteaux• 10 plateaux• 7 tables en formica• 60 chaises

Besoin de matériel supplémentaire :

.....
.....
.....
.....

Précisions/remarques éventuelles :

.....
.....
.....
.....

Je suis informé(e) que :

- Ma demande doit être validée par la mairie.
- Je dois retirer et ramener les clés à la mairie.
- Je dois rendre la salle dans le même état (matériel propre et rangé, salle propre)

Date :

Nom et signature :

Merci de retourner ce document rempli et signé à l'accueil de la mairie ou à accueilmairie@lignansurorb.fr