



Demande de prêt de matériel communal

Nom de l'Association demandeuse :

Nom, Prénom et Qualité du Représentant de l'Association :

Adresse :

Téléphone :

Courriel : @

Objet de la manifestation :

Date de la manifestation :

Date souhaitée pour la livraison du matériel :

Adresse de livraison souhaitée du matériel :

Matériel demandé :

- Tables - Nombre :
 Chaises - Nombre :
 Barrières - Nombre :
 Autres (à préciser) - Nombre :
..... - Nombre :
..... - Nombre :

Fait à Ruy-Montceau, le

Signature

Cette demande doit parvenir impérativement 15 jours avant la date de la manifestation.

Cette demande est à adresser aux Services Techniques de la mairie de Ruy-Montceau :

- soit par courrier (495 Rue de la Salière / 38300 Ruy-Montceau)
- soit par courriel (services.techniques@ruy-montceau.fr)