

Procès-Verbal du Conseil Municipal du 09/12/2025

Présents : Marc ROCHAS, Christophe VALLIER, Lucas DAVAZE, Richard GAGNIERE, Yann APPERE, Gérard DALMASSO, Catherine DUSSART, Luc BENOIST

Absents : Walter SIMONE, Frédérique PUISSAT

Pouvoir : Frédérique PUISSAT à Marc ROCHAS

Secrétaire : Yann APPERE

Séance ouverte à 19h35, sous la présidence de Marc ROCHAS Maire

1) Approbation du PV du 06 novembre 2025

→ Approuvé à l'unanimité

2) Convention FESSLER contentieux villa Arzelier

Une procédure est engagée depuis 2022 pour une construction illégale située sur la commune. Le 29 janvier 2026, le propriétaire est convoqué au tribunal, la commune peut se faire représenter par un avocat. Pour cela il convient de signer une convention afin de permettre à Me FESSLER de lancer la procédure.

→ Approuvé à l'unanimité

3) Décisions modificatives des budgets

Budget principal :

- Mouvement de crédits pour le règlement de l'étude de l'espace Valléen
- Mouvement de crédit pour le paiement du parking à l'entrée du village dans le cadre de l'opération « aménagement cœur de village ».

INVESTISSEMENT

Dépenses		Recettes	
Article (Chap.) - Opération	Montant	Article (Chap.) - Opération	Montant
203 (20) - 58 : Frais d'études, rech. & dev. &	11 606,00		
2182 (21) : Matériel de transport	-2 100,00		
231 (23) - 39 : Immobilisations corporelles e	-11 606,00		
231 (23) - 60 : Immobilisations corporelles e	2 100,00		
	0,00		
Total Dépenses	0,00	Total Recettes	

Budget eau et assainissement :

- Le comptable demande l'effacement de centimes non recouverts. Le montant total est de 16€ à passer à l'article 6541.

FONCTIONNEMENT

Dépenses		Recettes	
Article (Chap.) - Opération	Montant	Article (Chap.) - Opération	Montant
6541 (65) : Créances admises en non-valeur	16,00		
678 (67) : Autres charges exceptionnelles	-16,00		
	0,00		
Total Dépenses	0,00	Total Recettes	

→ Approuvé à l'unanimité

4) Suppression de poste adjoint administratif

Le CST (comité social territorial) du centre de gestion a validé en séance du 18 novembre, la suppression du poste d'adjoint administratif à la suite de la création d'un poste de rédacteur.
→ *Approuvé à l'unanimité*

5) Tarif eau et assainissement rôle 2026

Monsieur le Maire informe des modifications à faire sur les budgets de l'eau et assainissement
→ *Approuvé à l'unanimité*

6) Redevance performance des réseaux

- Redevance consommation d'eau potable et performance réseau pour l'année 2026.
→ *Approuvé à l'unanimité*
- Redevance prélèvement de la ressource en eau 2026
→ *Approuvé à l'unanimité*
- Redevance performance l'assainissement collectif 2026
→ *Approuvé à l'unanimité*
- Participation à l'assainissement collectif 2025 Tarifs PAC
→ *Approuvé à l'unanimité*
- Droit de raccordement au réseau d'eau potable.
→ *Approuvé à l'unanimité*

7) Reprise du Mur du cimetière

Lancement de la convention avec le CEREMA pour le projet d'étude des travaux de sécurisation du mur du cimetière. Christophe présente le devis du CEREMA. Pour l'étude sur 2026 (Total HT 11 675 euros / 14 010 TTC)
→ *Approuvé à l'unanimité*

8) Questions diverses

- Richard présente l'affouage 2026. Il n'y a toujours pas de Garde ONF. Le dossier n'avance pas. Pas de date pour le marquage. Suspension de l'affouage sur 2026.
- Monsieur le Maire annonce que le conseil municipal du vote du budget sera à la fin du mois de février 2026.
- Les vœux du Maire auront lieu le 17 janvier 2026 à 11H.
- Monsieur le Maire présente un projet de décoration de Noël, guirlande et message de Noël à mettre au centre du village.

La séance est levée à 21H

Vu pour être affiché le _____, conformément aux prescriptions de l'article L.121-17 du Code des Communes. A Château-Bernard, le 15/01/2026.

M. Le Maire
Marc ROCHAS

Le secrétaire,
Yann APPERE

