

DEVENEZ

AGENT POLYVALENT

ADMINISTRATIF ET COMPTABLE

EN COLLECTIVITÉ

Grâce à la formation dispensée par le GRETA-CFA Aquitaine en partenariat avec le CDG 64

Qu'est-ce que le métier d'agent polyvalent administratif et comptable ?

Le **maillon incontournable et essentiel** de la vie communale qui exerce des missions variées

Services aux administrés :

1er interlocuteur dans leurs diverses démarches (état civil, urbanisme, élections)

Gestion budgétaire et comptable :

effectue des opérations comptables et d'achats publics

Exécute les décisions du

Conseil Municipal et du Maire

Votre profil :

- Demandeur d'emploi et/ou personne ayant une RQTH
- Titulaire d'un diplôme équivalent au BAC
- Mobile avec permis B



Lieux et début de la formation :

- 1 lieu à Pau
- 1 lieu à Orthez
- Du 02/10/2026 au 05/02/2027

Admission à la formation :

- Sur dossier, après des tests d'évaluation et un entretien

Réunions d'information :

- 30 juin à PAU
- 7 juillet à BAYONNE
- 9 juillet à PAU



Qu'est-ce que la formation APACC ?

Une formation certifiante et professionnalisante de 528 heures alliant :

Cours théoriques dispensés par des formateurs du GRETA et des intervenants professionnels de collectivités et du CDG 64 (290 heures)

Pratique professionnelle avec un tuteur lors de la présence en mairie (238 heures)

Quels sont les + de la formation ?

- + Des connaissances solides précises et variées dans plusieurs domaines clés
- + Formation gratuite pour les demandeurs d'emploi
- + Mise à disposition d'une plateforme d'auto-formation



Demandez votre convocation : stephanie.beyris@greta-cfa-aquitaine.fr

Contacts

Centre de Gestion 64

Maison des Communes
Rue A. Renoir - PAU

Séverine FORT

metiers-territoriaux@cdg-64.fr

05 59 90 18 22



GRETA-CFA Aquitaine



Scannez ici

Pour + d'infos

