



Dossier d'inscription Conseil Municipal des Jeunes Neuilly en Thelle

Cadre réservé à l'administration

Dossier reçu le _____

NOM : _____

PRENOM : _____

- ☐ Fiche de renseignement
- ☐ Autorisation parentale
- ☐ Autorisation droit à l'image
- ☐ Candidature
- ☐ Attestation d'assurance extra scolaire



Charte d'engagement du Conseil Municipal des Jeunes

Neuilly-en-Thelle

Un jeune conseiller a des responsabilités : il doit œuvrer dans l'intérêt général, être dans une démarche collective et faire preuve d'assiduité et d'implication. Cette charte fixe les règles que tu acceptes de respecter durant toute la durée de ton engagement.

Article 1

Agir dans le respect des valeurs de la République et avoir une attitude citoyenne et responsable.

Article 2

Œuvrer en permanence à l'amélioration de la vie quotidienne de la ville dans l'intérêt général.

Article 3

Respecter les autres, leur personnalité, leurs différences, leurs idées et leur temps de parole. Respecter les lieux et le matériel mis à disposition.

Article 4

Faire preuve de discernement et de libre arbitre.

Article 5

Défendre ses idées en restant courtois, dans un esprit de tolérance, même si les autres ne partagent pas son avis. Donner son point de vue en argumentant et en étant constructif. Accepter ou refuser une décision dans le respect du fonctionnement démocratique du Conseil Municipal des Jeunes.

Article 6

Être porteur de propositions, de projets simples ou ambitieux, et œuvrer à leur aboutissement. Des formations et un accompagnement seront offerts pour aider à développer les compétences nécessaires à la réalisation de ces projets.

Article 7

Représenter et instituer un dialogue avec les autres jeunes de la ville. Un mécanisme de retour d'expérience sera mis en place pour recueillir les avis et suggestions des jeunes sur les actions du conseil.

Article 8

Être assidu, ponctuel, et participer à toutes les réunions et manifestations diverses nécessitant la présence du Conseil Municipal des Jeunes. Prévenir en cas d'absence. Des célébrations des réussites et des contributions positives seront organisées pour valoriser l'engagement des conseillers.

Article 9

Donner une bonne image du Conseil Municipal des Jeunes et de ses membres en toutes circonstances. Des conséquences claires seront établies en cas de non-respect des engagements.



FICHE DE RENSEIGNEMENTS

JEUNE :

NOM : _____ PRÉNOM : _____

AGE : _____ CLASSE : _____

ADRESSE : _____

N° TÉLÉPHONE PORTABLE ____/____/____/____/____

E-MAIL : _____

Je confirme les informations suivantes :

- ☐ J'habite à Neuilly-en-Thelle.
- ☐ J'aurai 10 ans minimum et 16 ans maximum le jour de l'élection.
- ☐ Je suis volontaire pour être candidat au Conseil municipal des jeunes.

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur du Conseil municipal des jeunes de Neuilly-en-Thelle et je m'engage à le respecter.

Date et signature

Toute déclaration inexacte ou tout dossier incomplet à la date limite de dépôt peut entraîner l'irrecevabilité de la candidature ou, le cas échéant, la fin de participation au Conseil municipal.

REPRÉSENTANT LÉgal 1 (père / mère / tuteur / autre)

NOM : _____ PRÉNOM : _____

ADRESSE : _____

N° TÉLÉPHONE FIXE _____

N° TÉLÉPHONE PORTABLE _____

ADRESSE MAIL : _____

ET/OU

REPRÉSENTANT LÉgal 2 (père / mère / tuteur / autre)

NOM : _____ PRÉNOM : _____

ADRESSE : _____

N° TÉLÉPHONE FIXE _____

N° TÉLÉPHONE PORTABLE _____

ADRESSE MAIL : _____

Autres informations utiles à nous communiquer dans le cadre de la participation au Conseil Municipal des Jeunes :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



AUTORISATION PARENTALE

Votre enfant souhaite devenir membre du Conseil Municipal des Jeunes de la Ville de Neuilly-en-Thelle. Afin de lui permettre de participer à ce dispositif, il est nécessaire de remplir cette autorisation parentale considérant que votre enfant est mineur.

Je soussigné(e) Madame*,
Monsieur*

Domicilié(e) :

Représentant(e) légal(e) de l'enfant :

En tant que père* / mère* / tuteur* / autre (préciser)* :

*rayer les mentions inutiles

- ☐ Autorise mon enfant à participer aux différentes réunions et actions liées au Conseil Municipal des Jeunes, en respectant les valeurs du conseil.
- ☐ Accepte de recevoir par voie postale et/ou par courriel les différentes informations relatives au conseil (invitations, programmes, rendez-vous, etc.).
- ☐ Atteste avoir pris connaissance du fonctionnement du C.M.J. et en accepte l'organisation, en particulier concernant les déplacements que mon enfant devra effectuer en autonomie. Les transports seront effectués par des véhicules municipaux.
- ☐ Le jeune n'est pas autorisé à repartir seul et doit être récupéré par un représentant légal ou une personne autorisée à récupérer le jeune
- ☐ Autorise la Ville de Neuilly-en-Thelle à effectuer le transport de mon enfant pour tout déplacement dans le cadre de ses fonctions de conseiller.
- ☐ Autorise la Ville de Neuilly-en-Thelle, en cas d'urgence, à se substituer à moi pour les actes nécessaires à la sécurité ou à la santé de mon enfant et à prendre toute décision que l'urgence médicale ou chirurgicale nécessiterait sur demande d'un médecin.
- ☐ Autorise la Ville de Neuilly-en-Thelle ainsi que ses ayants droits, tels que médias et partenaires, à utiliser les images fixes ou audiovisuelles prises dans le cadre des actions du C.M.J., sans contrepartie financière, sur tout support y compris les documents promotionnels et publicitaires réalisés et diffusés dans le cadre des activités du C.M.J.
- ☐ Prends note que la Ville de Neuilly-en-Thelle m'a informé de l'intérêt que mon enfant soit couvert par une assurance civile et une assurance individuelle couvrant les accidents corporels (en cas d'absence de couverture, se rapprocher d'une société d'assurance).

Fait le _____

Signature
(Précédée de la mention « lu et approuvé »)



AUTORISATION DE PRISE DE VUE, DE REPRODUCTION ET DE DIFFUSION DE L'IMAGE D'UN MINEUR

Le présent formulaire a pour objet de recueillir l'autorisation des titulaires de l'autorité parentale pour la prise de photographies et/ou de vidéos d'un enfant membre du Conseil municipal des jeunes (CMJ), ainsi que pour leur utilisation par la Commune de Neuilly-en-Thelle dans le cadre de sa communication institutionnelle.

1. IDENTIFICATION DE L'ENFANT

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

2. TITULAIRES DE L'AUTORITE PARENTALE

Représentant légal n° 1	Représentant légal n° 2
Nom et prénom :	Nom et prénom :
Téléphone :	Téléphone :
Courriel :	Courriel :

- ☐ Nous déclarons exercer conjointement l'autorité parentale sur l'enfant désigné ci-dessus.
- ☐ Je déclare exercer seul(e) l'autorité parentale sur cet enfant.

Lorsque l'autorité parentale est exercée conjointement, la commune demande la signature des deux titulaires afin de sécuriser la décision relative à la diffusion de l'image de l'enfant.

3. OBJET ET LIMITES DE L'AUTORISATION

Dans le cadre des réunions, cérémonies, manifestations, visites, projets et actions organisés par ou avec le CMJ, des photographies et/ou vidéos sur lesquelles l'enfant est identifiable peuvent être réalisées.

Les représentants légaux peuvent autoriser, à titre gratuit, la Commune de Neuilly-en-Thelle à utiliser ces images exclusivement à des fins d'information et de communication institutionnelle relatives au CMJ et aux activités municipales auxquelles il participe.

Toute utilisation commerciale est exclue. Les images ne doivent pas être utilisées dans un contexte susceptible de porter atteinte à la dignité, à la vie privée, à la réputation ou à l'intérêt de l'enfant.

4. SUPPORTS DE DIFFUSION — CONSENTEMENT DISTINCT

Pour chaque catégorie de support, cochez une seule case. Une case non renseignée sera considérée comme un refus.

Support / utilisation	J'autorise	Je n'autorise pas
Publications imprimées de la commune : bulletin municipal, affiches, programmes, dépliants et autres documents d'information municipale.	☐	☐
Site internet officiel de la Commune de Neuilly-en-Thelle.	☐	☐
Réseaux sociaux officiels de la commune (plateformes utilisées par la commune).	☐	☐
Écrans, panneaux d'affichage, diaporamas et supports de présentation utilisés lors de réunions, cérémonies ou manifestations municipales.	☐	☐
Transmission aux médias locaux uniquement pour rendre compte d'une activité du CMJ ou d'un événement municipal auquel il participe.	☐	☐

Le refus total ou partiel d'utilisation de l'image de l'enfant n'a aucune incidence sur son inscription, son mandat, sa participation au CMJ ou sa participation aux activités organisées dans ce cadre.

Sauf nécessité particulière et autorisation spécifique, le nom de famille de l'enfant ne sera pas associé publiquement à son image.

La commune veillera, dans la mesure du possible, à privilégier une identification limitée de l'enfant.

5. DUREE DE L'AUTORISATION ET RETRAIT DU CONSENTEMENT

La présente autorisation prend effet à la date de sa signature et demeure valable pendant la durée du mandat de l'enfant au sein du CMJ.

Elle prend fin automatiquement au terme de ce mandat et ne fait l'objet d'aucune reconduction tacite.

Le consentement peut être retiré à tout moment, sans justification et sans conséquence sur la participation de l'enfant au CMJ.

La demande de retrait peut être adressée à la Commune de Neuilly-en-Thelle par écrit, aux coordonnées figurant ci-dessous. Le retrait n'affecte pas la licéité des utilisations effectuées avant sa réception.

À compter du retrait, la commune cesse toute nouvelle utilisation et procède, dans la mesure où elle en maîtrise la diffusion, au retrait des contenus concernés de ses supports numériques. Les documents imprimés déjà diffusés ne peuvent matériellement faire l'objet d'un rappel.

6. INFORMATION ET AVIS DE L'ENFANT

Conformément à l'article 372-1 du Code civil, l'enfant est associé à l'exercice de son droit à l'image selon son âge et son degré de maturité. La présente partie doit lui être expliquée dans des termes adaptés.

À compléter avec l'enfant

J'ai compris que des photographies ou des vidéos de moi peuvent être prises pendant les activités du Conseil municipal des jeunes et utilisées par la commune sur les supports autorisés par mes représentants légaux.

☐ Je suis d'accord. ☐ Je ne suis pas d'accord. ☐ Je ne souhaite pas me prononcer.

Nom et prénom de l'enfant :

Date :

Signature de l'enfant (si son âge et sa maturité le permettent) :

.....

Si l'enfant exprime son opposition à la prise ou à la diffusion de son image, la commune s'abstiendra de diffuser une image permettant de l'identifier.

7. PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Responsable du traitement : Commune de Neuilly-en-Thelle — 3 avenue des Cinq Martyrs, 60530 Neuilly-en-Thelle.

Finalité : Gestion des autorisations relatives à la prise, à la reproduction et à la diffusion de photographies et vidéos dans le cadre du CMJ et de la communication institutionnelle municipale.

Base juridique : Consentement des titulaires de l'autorité parentale, conformément à l'article 6, paragraphe 1, a) du Règlement général sur la protection des données (RGPD).

Destinataires : Élus et agents municipaux habilités, prestataires agissant pour le compte de la commune et, lorsque la diffusion a été autorisée, public destinataire des supports concernés. Pour les réseaux sociaux, les contenus sont également traités selon les conditions propres aux plateformes utilisées.

Durée de conservation : Les autorisations sont conservées pendant la durée nécessaire à la gestion du mandat du CMJ et à la preuve du consentement. Les fichiers d'images sont conservés pendant la durée strictement nécessaire aux finalités autorisées, sous réserve des obligations légales d'archivage applicables aux collectivités territoriales.

Droits : Vous pouvez demander l'accès aux données, leur rectification, leur effacement ou la limitation de leur traitement lorsque ces droits sont applicables. Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment.

Contact pour l'exercice des droits : Commune de Neuilly-en-Thelle — courriel :

.....

Délégué à la protection des données (DPO) :

.....

Courriel du DPO :

En cas de difficulté persistante concernant l'exercice de vos droits, vous pouvez saisir la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

8. CONSENTEMENT DES REPRESENTANTS LEGAUX

Après avoir pris connaissance du présent document, nous confirmons que les choix cochés à la rubrique 4 expriment notre décision concernant l'utilisation de l'image de l'enfant.

Représentant légal n° 1	Représentant légal n° 2
Nom et prénom :	Nom et prénom :
Fait à : le :	Fait à : le :
Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » :	Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » :

Les 2 signatures des représentants légaux sont indispensables.

Nous vous invitons à revenir vers nous si situation particulière.

9. REFERENCES JURIDIQUES PRINCIPALES

- Code civil, article 9 — respect de la vie privée et droit à l'image.
- Code civil, article 372-1 — protection en commun par les parents du droit à l'image de l'enfant mineur et association de l'enfant selon son âge et son degré de maturité.
- Loi n° 2024-120 du 19 février 2024 visant à garantir le respect du droit à l'image des enfants.
- Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 (RGPD), notamment articles 6, 7 et 13.

Document à compléter avant diffusion : coordonnées du service ou du DPO compétent et, si souhaité, désignation précise des réseaux sociaux effectivement utilisés par la commune.



Je suis candidat

(À compléter par le jeune)

PHOTO

Nom

Prénom.....

.....

Âge : Date de naissance : ____/____/____ Classe

.....

Adresse :

.....

...

.....

.....

Téléphone portable : ____/____/____/____/____

E-mail :

.....@.....

Ce qui m'intéresse (je coche et je précise, plusieurs réponses possibles)

☐ Sport :

☐ Arts :

.....

☐ Musique :

☐ Lecture :

☐ Cinéma :

☐ Autre :

.....

☐ Multimédia :

Pourquoi je souhaite m'engager (je classe par ordre d'importance : 1, 2, 3...)

- ☐ Pour rencontrer et échanger avec d'autres jeunes
- ☐ Pour représenter les jeunes de la Ville
- ☐ Pour participer à des actions citoyennes
- ☐ Pour défendre et faire entendre mes idées
- ☐ Pour monter un projet
- ☐ Pour découvrir comment fonctionne une mairie et rencontrer les élus
- ☐ Pour améliorer la Ville
- ☐ Pour faire plaisir à mes parents
- ☐ Par curiosité
- ☐ Autre (préciser)

En tant que conseiller, j'aimerais agir sur les thèmes suivants :

- | | | |
|--|----------------------------------|--|
| ☐ Environnement | ☐ Culture | ☐ Sport / Loisirs |
| ☐ Vivre ensemble/Solidarité | ☐ Santé | ☐ Mobilité |
| ☐ Autre (préciser) | | |