

DEMANDE DE DUPLICATA OU DE SECOND LIVRET DE FAMILLE

IMPORTANT : La présente demande devra être signée puis déposée en mairie ou envoyée par mail avec une copie de la pièce d'identité. Le duplicata ou second livret ne peut être délivré qu'à l'un des deux époux ou parents.

Demandeur :

Domicilié(e) à (adresse complète):

Tél : (professionnel ou domicile) :

Sollicite la délivrance d'un second livret de famille, pour le motif suivant :

Perte, vol ou destruction du 1er livret

Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes
qui figurent sur le livret.

Époux / parent dépourvu de livret suite à divorce, séparation.

Prénoms de l'Epoux/Père- l'Epousé/Mère (1)	Date et lieu de naissance	Date et Lieu de Décès
Prénoms de l'Epoux/Père- l'Epouse/Mère (1)	Date et lieu de naissance	Date et Lieu de Décès
Date du Mariage (si néant barrer les cases)	L ieu du mariage (indiquer ville et département)	

(1) barrer la mention inutile

Enfants en communs

Prénom(s)	Date et Lieu de naissance	Date et Lieu de décès

Je certifie que les renseignements indiqués ci-dessus sont exacts et complets à ce jour.

NB : l'usage du livret de famille inexact et incomplet engage la responsabilité des titulaires qui sont passibles de poursuites pénales.

Fait le :

Signature :

Cadre réservé au service de l'Etat Civil de la mairie.

Demande suivie par : secrétariat de mairie

Avec nos remerciements pour : Clux-Villeneuve , le .. / .. / ..

Date d'expédition :

Date de retour en mairie :

Date de remise à l'intéressé :

Merci de bien vouloir faire suivre le livret
dans les différentes mairies, puis retour
en mairie de Clux-Villeneuve pour
remise à l'intéressé