

AGENT (E) D'ENTRETIEN et de PROPRETÉ DES ESPACES PUBLICS (H/F)

Contrat à Durée Déterminée à temps non complet

Employeur	Mairie d'Athée sur Cher
Service	Technique (équipe de 5 agents + 1 coordonnateur de l'équipe)
Famille de métiers	Infrastructures

Missions Effectuer les travaux de nettoyage et d'entretien de l'espace public communal ;
Assurer le maintien de la propreté des espaces publics & espaces verts du centre-bourg.

ACTIVITES PRINCIPALES

Dans le centre-bourg, désherber et maintenir en état de propreté les voies, chemins et les espaces publics, notamment le cimetière, autour des écoles, et, les cours d'école (balayage, ramasser les feuilles mortes, désherber manuellement la voirie, ...),

Espaces verts : tonte, débroussailleuse, ...

Vider les poubelles publiques de la commune, ramassage des déchets (veiller aux dépôts sauvages),

Espace public autour des deux écoles : gérer les barrières matin et soir,

Assurer l'entretien courant et le suivi des équipements et matériels utilisés.

Profil du candidat

Savoir détecter les dysfonctionnements et les dégradations de la voirie,

Connaissances des règles sanitaires, environnementales et de sécurité (manipulation de produits et de matériels d'entretien) et savoir les appliquer,

Connaissances techniques et réglementaires (voirie, techniques de nettoyage, végétaux),

Savoir travailler seul ou en équipe - Sens du service public,

Autonomie, efficacité, discrétion, respect des consignes.

Contraintes Travail principalement à l'extérieur tous temps et toutes saisons ; station debout prolongée,

Permis B.

Rémunération En référence à la grille indiciaire correspondant au grade de recrutement (grade d'adjoint technique territorial – catégorie C).

Type d'emploi CDD de remplacement pouvant évoluer vers un CDD pour accroissement temporaire d'activités d'un an. Poste à pourvoir immédiatement.

Temps de travail Temps non complet (20 h annualisées sur 36 semaines scolaires + 1 semaine en juillet et 1 semaine en août, 4 jours/semaine).

Candidature par écrit (CV et lettre de motivation + photocopies des diplômes)

À l'attention de Monsieur le Maire - Mairie d'Athée sur Cher - 9 chemin des dames 37270 ATHEE SUR CHER ou par mail à : accueil@mairieathee.fr

